



Република Србија
ВИШИ СУД У КРАГУЈЕВЦУ

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

- за јавну набавку мале вредности бр. 1/16

-

**набавка тонера за штампаче и фотокопир апарат за
потребе Вишег суда у Крагујевцу**

Крагујевац, јун 2016. године



Република Србија
ВИШИ СУД КРАГУЈЕВАЦ
Број: СУ-IV-22-15/16
Дана: 20.06.2016. године
Крагујевац

На основу чл. 39 и чл. 61 Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр.124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 6 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, бр.86/15) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности бр. Су-IV-22-13/16 припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности бр.1/16

набавка тонера за потребе Вишег суда у Крагујевцу

ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Назив и адреса наручиоца

- Виши суд Крагујевац, ул. Трг Војводе Радомира Путника бр.4
- ПИБ 106398956, Матични број 17772937

2. Интернет страница наручиоца: www.kg.vi.sud.rs

3. Врста наручиоца: Правосуђе

4. Врста поступка: Поступак јавне набавке мале вредности

5. Врста предмета: Добра

Предмет јавне набавке је набавка тонера за штампаче и фотокопир апарат за потребе Вишег суда у Крагујевцу.

Ознака из Општег речника набавки је 30100000.

6. Особа за контакт је Светлана Симовић, контакт телефон: 034/35-35-93.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- **Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.**

Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

- **Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.**

Доказ: *Правна лица:* 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривично дело против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала. Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. *Предузетници и физичка лица:* Извод из казнене евиденције, односно уверење, надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала.

Доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуде.

- **Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.**

Доказ: Уверење Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалних самоуправа да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- **Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75 ст.2 Закона о јавним набавкама)-попуњен Прилог 1.**

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Понуђач доказује испуњеност услова за учешће у предметном поступку јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, достављањем **Изјаве**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл.75 став 1. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом (Прилог бр. 1).

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставите овлашћење за потписивање.

Уколико понуђач подноси понуду да подизвођачем, у складу са чланом 80 Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из чл. 75 ст.1 тач. 1 до 4 Закона. Понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава обавезне услове из чл. 75 ст.1 тач. 1 до 4 Закона. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач, кандидат, односно добављач дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора и током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

- Понуђач подноси понуду на српском језику.
- Потребно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.
- Подношење понуде са варијантама није дозвољено.
- Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте обавезно написати назив, адресу и телефон понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуде доставити на адресу: **Виши суд у Крагујевцу, Ул. Трг Војводе Радомира Путника бр. 4, соба бр. 122-123 (судска управа) са знаком „Понуда за јавну набавку мале вредности-набавка тонера за потребе Вишег суда у Крагујевцу, број 1/16-НЕ ОТВАРАЈ“.**

Понуде се подnose до 29.06.2016. године до 11.00 часова, а отварање понуда извршиће се истог дана у 11,30 часова, у канцеларији бр. 132.

Благовременом понудом ће се сматрати све понуде које су примљене од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

- У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, тако што ће измену, допуну или опозив понуде доставити у затвореној коверти са знаком: "ИЗМЕНА/ДОПУНА/ОПОЗИВ ПОНУДЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ - НАБАВКА ТОНЕРА ЗА ПОТРЕБЕ ВИШЕГ СУДА У КРАГУЈЕВЦУ, РЕДНИ БРОЈ НАБАВКЕ 1/16 – НЕ ОТВАРАЈ".

На полеђини коверте обавезно написати назив, адресу и телефон понуђача.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

- Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.
- Понуђач може да поднесе само једну понуду за предметну јавну набавку.
- Понуђач је дужан да у понуди искаже цену у динарима без ПДВ-а.

Посебно исказати укупни ПДВ, као и укупну цену са ПДВ-ом.

- Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда. Питања се достављају на меморандуму понуђача који има заводни број и датум са потписом овлашћеног лица понуђача, на адресу Виши суд Крагујевац, Ул. Трг Војводе Радомира Путника бр. 4, 34000 Крагујевац. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација између заинтересованих лица и наручиоца у поступку јавне набавке врши се у складу са чланом 20. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/12, 14/15 и 68/15).

- Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.
- Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончању поступка отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

- Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.
- Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % , као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у понуди наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење јавне набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80 Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из чл. 75 ст.1 тач. 1 до тач. 4 Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/12, 14/15 и 68/15).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из чл. 81 ст.4 тач. 1 и 2 Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/12, 14/15 и 68/15) и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75.став 1 тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/12, 14/15 и 68/15).

ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорака или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

НАЧИН И РОК ИСПОРУКЕ

Испорука предметних добара вршиће се сукцесивно, а количину и динамику испоруке утврђује наручилац писаним захтевом овлашћеног лица наручиоца.

Рок за испоруку предметног добра је 3 дана од дана истицања писаног захтева (поруџбенице) за сваку појединачну испоруку.

Место испоруке је f-со купац- Виши суд Крагујевац.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА

Одлука о избору најповољније понуде о предметној јавној набавци донеће се применом критеријума **НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА**.

РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63 ст. 2 Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153, позив на број: подаци о броју јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха: ЗЗП, назив наручиоца; корисник: Буџет Републике Србије).

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уз захтев за заштиту права достави доказ о уплати таксе.

Прилог бр. 1

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке набавке мале вредности број 1/16 за потребе Вишег суда у Крагујевцу, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
4. Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица
понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке набавке мале вредности број 1/16 за потребе Вишег суда у Крагујевцу, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Место и датум**М.П.****Потпис овлашћеног лица
подизвођача**

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Прилог бр. 3

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач _____ даје:

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуду за јавну набавку мале вредности број 1/16 –набавка тонера за потребе Вишег суда у Крагујевцу подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум**М.П.****Потпис овлашћеног лица
понуђача**

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

У поступку јавне набавке мале вредности број 1/16

ПУН НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
СЕДИШТЕ И АДРЕСА ПОНУЂАЧА:	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ:	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
ПОРЕСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ:	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ЛИЦА ЗА КОНТАКТ:	
ТЕЛЕФОН:	
ТЕЛЕФАКС:	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА:	

ПОНУДУ ПОДНОСИ :

- А) САМОСТАЛНО**
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
Ц) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

Место и датум:**Овлашћени представник понуђача:**

М. П.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ
У поступку јавне набавке мале вредности број 1/16

1. НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА:	
АДРЕСА:	
МАТИЧНИ БРОЈ:	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ:	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:	
ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ:	
ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ:	
2. НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА:	
АДРЕСА:	
МАТИЧНИ БРОЈ:	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ:	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:	
ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ:	
ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, наведени образац копирати у довољном броју примерака, тако да се попуни и достави за сваког подизвођача..

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1. Назив учесника у заједничкој понуди :	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
2. Назив учесника у заједничкој понуди :	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
3. Назив учесника у заједничкој понуди :	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, наведени образац копирати у довољном броју примерака, тако да се попуни и достави за сваког учесника у заједничкој понуди.

СПОРАЗУМ КАО САСТАВНИ ДЕО ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Сходно члану 81 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр.124/12, 14/15 и 68/15), понуђачи из групе понуђача који подносе заједничку понуду у поступку јавне набавке –набавка тонера за потребе Вишег суда у Крагујевцу бр.1/16 су се споразумели:

1. да је члан групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем: _____

2. опис послова сваког понуђача из групе понуђача за извршење уговора: _____

Место и датум:

Потписи и печати понуђача из групе
Понуђача који подносе заједничку
понуду

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

Прилог број 8

Назив понуђача: _____
 Адреса понуђача: _____
 Контакт особа: _____
 Телефон: _____

ПОНУДА

Набавка нових тонера за потребе Вишег суда у Крагујевцу у 2016. години

Ред. бр.	Врста тонера/апарата	Ознака тонера	Количина нових тонера (ком.)	Јединична цена по ком. (без ПДВ-а)	Јединична цена по ком. (са ПДВ-ом)	Укупно (без ПДВ-а)	Укупно (са ПДВ-ом)
1.	Тонер за Lexmark E232	24016SE (24040SW, 24080SE)	15				
2.	Тонер за Lexmark T430	12A8420	5				
3.	Тонер за Lexmark T640	64016SE	2				
4.	Тонер за Lexmark X215	18S0090	1				
5.	Тонер за HP Laser Jet 1300	Q2613A	2				

Ред. бр.	Врста тонера/апарата	Ознака тонера	Количина нових тонера (ком.)	Јединична цена по ком. (без ПДВ-а)	Јединична цена по ком. (са ПДВ-ом)	Укупно (без ПДВ-а)	Укупно (са ПДВ-ом)
6.	Тонер за HP Laser Jet 1320n	Q5949A	2				
7.	Тонер за Canon LBP 3010	712	6				
8.	Тонер за Canon LBP 810	EP22, C4092A	2				
9.	Тонер за Canon FC120	E30	1				
10.	Тонер за Canon PIXMAMP 250	CL511	2				
11.	Тонер за Canon PIXMAMP 250	PG510	2				
12.	Тонер за Samsung ML-1675	MLT-D1042S	6				
13.	Тонер за Lexmark MS310dn	505HE (5000 страна)	40				
14.	Тонер за Canon IR2520	C-EXV 33	7				
15.	Фотокондукторски сет (Photoconductor kit) за Lexmark E232	12A8302	3				

Ред. бр.	Врста тонера/апарата	Ознака тонера	Количина нових тонера (ком.)	Јединична цена по ком. (без ПДВ-а)	Јединична цена по ком. (са ПДВ-ом)	Укупно (без ПДВ-а)	Укупно (са ПДВ-ом)
16.	Јединица за израду црних слика (Imaging Unit) за Lexmark MS310dn	500ZA	7				
17.	Тонер за Canon LBP6670dn	719 Н (6400 страна)	32				
18.	Тонер за ласерски телефакс Panasonic KX-FL613	KX-FA83E (2500 страна)	2				
19.	Бубањ за ласерски телефакс Panasonic KX-FL613	KX-FA84E (10000 страна)	2				
20.	HP Laser Jet 700 M712 dn	14 А CF214А (10000 страна)	6				

Под појмом новог тонера подразумевају се оригинални тонери произведени од стране произвођача штампача и фотокопир апарата.

Укупно без ПДВ-а: _____ динара

ПДВ: _____ динара

Укупно са ПДВ-ом: _____ динара

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА ПОНУЂАЧА

Напомена: Дати понуду одн. цену по свим ставкама, изражену у динарима, без ПДВ-а, посебно исказан ПДВ и укупна цена са ПДВ-ом, уколико нема понуде по свим ставкама, понуда се неће разматрати.

Попуњавати читко и неизбрисивим мастилом, исправке оверити печатом.

Прилог бр 9

Јавна набавка мале вредности број 1/16 набавка тонера	
Понуђач _____	
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	
Набавка нових тонера	ПОНУЂЕНО :
Цена без ПДВ-а:	
ПДВ:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Словима:	
- НАЧИН И УСЛОВЕ ПЛАЋАЊА: <i>након испостављених фактура.</i> - РОК ИСПОРУКЕ: <i>три дана од позива наручиоца.</i> - ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ: <i>сукцесивно у зависности од потребе наручиоца</i> - НАЧИН ИСПОРУКЕ: <i>на адресу купца</i> Рок важења понуде : _____ (рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде).	
Датум: _____	Потпис одговорног лица: _____
М.П.	



Прилог бр 10

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ВИШИ СУД
КРАГУЈЕВАЦ

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ бр.1/16

Закључен дана _____ (попуњава наручилац) 2016. године између:

ВИШЕГ СУДА У КРАГУЈЕВЦУ, Трг Војводе Радомира Путника број 4, као наручиоца са једне стране (у даљем тексту: наручилац), кога заступа Председник суда Ђорђе Ристић

и

“ _____ “ (уписати назив понуђача), ул. _____, кога заступа _____, с` друге стране (у даљем тексту : испоручилац).

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних односа уговорених страна у погледу набавке тонера за потребе Вишег суда у Крагујевцу за 2016.годину.

Обим и рок испоруке

Члан 2.

Испоручилац тонера се обавезује да наручиоцу, сукцесивно, у зависности од потребе, испоручује тонере, у року од 3 дана од позива наручиоца, на адресу наручиоца и то по врсти и количини, према наруцбеници наручиоца, у свему у складу са условима, које је испоручилац дао у понуди са спецификацијом, заведеној под бројем _____(попуњава наручилац).

Начин и рок плаћања

Члан 4.

Наручилац се обавезује да испоручиоцу за испоручене тонере изврши плаћање по ценама, које су дате у понуди за набавку тонера, у року од 30 дана од дана пријема фактура, с

тим што уговорне стране дозвољавају могућност да се динамика исплате споразумно уговори и рок продужи, у циљу заштите интереса уговорача и даље пословне сарадње.

Цена је фиксна и не може се мењати првих шест месеци од дана потписивања уговора, а након шест месеци од потписивања уговора само у случају да цене на мало по званичном курсу порасту за више од 5 %.

Наручилац ће на захтев изабраног понуђача прихватити проценат раста цена на мало у коме ће понуђач извршити корекцију јединичних цена за наредне испоруке и то почев од дана потписивања Анекса Уговора по овом основу.

Квалитет испоручених тонера

Члан 5.

Испоручилац гарантује наручиоцу квалитет испоручене робе према утврђеним стандардима за сваки тонер појединачно.

Контролу квалитета вршиће Комисија за јавне набавке мале вредности бр.1/16, која је именована од стране Председника Вишег суда у Крагујевцу.

Квалитет робе коју гарантује понуђач важиће под условима да тонер буде ускладиштена на начин како је то предвиђено од стране испоручиоца.

Саставни део уговора

Члан 6.

Саставни део овог Уговора чини понуда испоручиоца заведена под бројем _____ (попуњава наручилац), као и остала конкурсна документација.

Трајање уговора

Члан 7.

Уговор остаје на снази до момента избора најповољнијег понуђача за следећу буџетску годину.

Завршне одредбе

Члан 8.

За све односе између наручиоца и испоручиоца тонера, који нису регулисани овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 9.

За све евентуалне спорове између странака уговара се надлежност Привредног суда у Крагујевцу.

Члан 10.

Уговор је сачињен у четири истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по два примерка.

ЗА НАРУЧИОЦА
Председник суда
Ђорђе Ристић

ЗА ИСПОРУЧИОЦА

Напомена : Модел уговора попунити, потписати и оверити печатом понуђача.